



- 3.2. Психологическая и педагогическая диагностика особенностей личности несовершеннолетнего.
- 3.3. Разработка индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих программ, направленных на формирование и совершенствование специальных умений и навыков (познавательных, речевых, учебных, физических, музыкальных, творческих, трудовых, социальной компетенции).
- 3.4. Планирование и проведение целенаправленных коррекционно-развивающих мероприятий.
- 3.5. Организация и проведение досуговых мероприятий.
- 3.6. Участие специалистов отделения ДСР в работе социального психолого-медико-педагогического консилиума по вопросам реабилитации воспитанников.
- 3.7. Ведение форм отчетной документации, определенных локальными актами ОГКУСО ЦПД.
- 3.8. Рассмотрение и оценку предложений по развитию психолого-педагогической деятельности отделения ДСР на научно-практическом уровне с включением в комплексную реабилитацию аспектов инновационных технологий (при активном участии методического совета).
- 3.9. Консультативная и методическая помощь воспитателям ОГКУСО ЦПД по вопросам воспитания и реабилитации несовершеннолетних.
- 3.10. Консультирование специалистов других (иных) учреждений сферы социальной защиты по вопросам профессиональной компетенции.
- 3.11. Предоставление материально-технической базы Учреждения и методическое сопровождение студентов в период прохождения ими практики.

#### **4. Контроль и ответственность**

Заместитель директора по реабилитационно-воспитательной работе и специалисты действуют в соответствии со своими должностными обязанностями.

- 4.1. Заместитель директора по РВР ежемесячно осуществляет контроль за ведением форм отчетной документации следующих специалистов: педагог-психолог, инструкторы по труду, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, воспитатели, медицинские сестры. По результатам проверки составляется справка.
- 4.2. Заместитель директора по РВР ежедневно ведёт наблюдения за проведением индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий. Замечания и недостатки отражаются в справке по контролю, поданной на имя заместителя директора по реабилитационно-воспитательной работе.
- 4.3. При оценке качества социально-педагогических и социально-психологических услуг специалисты осуществляют самоконтроль и идентифицируют услуги на соответствие нормативным документам, регламентирующим их предоставление (Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг детям. ГОСТ Р 53061-2008).
- 4.4. Заместитель директора по РВР проводит анализ работы отделения и предоставляет отчеты директору Центра в установленные сроки.
- 4.5. Заместитель директора по РВР организует работу и несет ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на отделение задач и функций, состояние трудовой дисциплины, выполнение распорядка рабочего дня.